Приложение № 1/2023 БУ

к приказу от 30.12.2022 № 247-Р

Изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета

ГКУЗ НО «Дзержинский специализированный дом ребенка №2»

# 1. В раздел «Нормативные документы» *добавить*: Приказ Минфина России от 15 апреля 2021 г. № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению». Утратил силу Приказ Минфина от 08.06.2018 № 132н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения»(далее – *приказ № 132н*). Приказ Минфина России от 24.05.2022 № 82н «О порядке применения и формирования кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения».

2. В разделе **«Правила документооборота и технология обработки учетной информации»**

2.1.Указать, чтопередача отчетности по страховым взносам и сведениям персонифицированного учета осуществляется в СФР; маркировка медикаментов и продуктов питания (молочная продукция) осуществляется с использованием системы «Честный знак».

Электронные документы, предоставляемые (получаемые) в рамках указанного обмена информацией, подписываются усиленной квалифицированной подписью. Хранение этих документов осуществляется

 в информационных системах, через которые осуществляется электронный документооборот.

Заполнение электронных регистров, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, ведется при помощи прикладного программного обеспечения и в формате, определенном этим программным обеспечением. Хранение сформированных электронных регистров, на основании которых составлена бюджетная (финансовая) отчетность, реализовано на съемном носителе в течение 5 лет после окончания года, в котором они были составлены.

*(Основание:* [*ч. 6*](http://internet.garant.ru/document/redirect/70103036/1006)*,*[*ч. 7 ст. 10*](http://internet.garant.ru/document/redirect/70103036/1007) *Закона № 402-ФЗ,* [*п. 32*](http://internet.garant.ru/document/redirect/71586636/1032) *,*[*п. 33*](http://internet.garant.ru/document/redirect/71586636/1033) *Стандарта «Концептуальные основы»,* [*п. 11,*](http://internet.garant.ru/document/redirect/12180849/2011) [*п. 19*](http://internet.garant.ru/document/redirect/12180849/2019) *Инструкции N 157н)*

Передача реестров на перечисление заработной платы осуществляется также в АО «Тинькофф банк», АО «Альфа-Банк», ПАО «Банк ВТБ» и др.банки.

 2.2. Для оформления фактов хозяйственной жизни используются формы первичных (сводных) учетных документов, утвержденные Приказами № 52н и № 61н. В связи с отсутствием организационно-технической возможности формирования и хранения электронных документов первичные учетные документы оформляются на бумажных носителях.

2.3. В разделе **«Основные средства»** указать порядок утилизации имущества. Перечень материальных ценностей, которые подлежат утилизации: оргтехника, холодильное, прачечное, кухонное, медицинское оборудование, числящееся на балансовых счетах учета. Способы утилизации: самостоятельно, либо с привлечением специализированной организации. Если привлекается специализированная организация, то с ней заключается договор на данные услуги. Формируется Акт об утилизации материальных ценностей (ф. 0510435).

3. Внести изменения в приложение №1 к Учетной политике для целей бухгалтерского учета «Рабочий план счетов». Добавить счет 303.14 «Расчеты по единому налоговому платежу», счет 303.15 «Расчеты по единому страховому тарифу».